

Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
"Санкт-Петербургский техникум  
отраслевых технологий, финансов и  
права"

УТВЕРЖДАЮ

Приказ №457 от 17.09.2021

Директор \_\_\_\_\_ Лубашев Е.А.  
м.п.



## ПОРЯДОК

организации и проведения занятий с использованием дистанционных  
образовательных технологий и электронного обучения

Санкт-Петербург

2021

## **1. Назначение и область применения**

Настоящий Порядок определяет требования к структуре и формам организации занятий в условиях ведения гибридного (комбинированного) обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в Дистанционной образовательной среде СПб ГБПОУ «СПбТОТФиП» (далее Порядок).

## **2. Нормативное обеспечение**

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»;

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

– Устав и другие локальные акты Техникума

### **3. Общие положения**

3.1. Организация учебного процесса в условиях ведения гибридного (комбинированного) обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения представляет мобильную систему проведения различных видов учебной деятельности, лекционных, лабораторных или практических занятий, самостоятельной работы обучающегося, текущего контроля, промежуточной аттестации и практической подготовки обучающихся в рамках освоения профессиональных образовательных программ, реализуемых Техникумом, построенную с учетом специфики ФГОС СПО, способов представления учебного материала, потребностей обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности.

3.2. Соотношение объема часов, проведенных в формате непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися или в формате с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, определяется Техникумом в соответствии с образовательными программами, потребностей обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности.

3.3. Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического

работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

3.4. Дистанционные образовательные технологии могут использоваться Техникумом для подготовки, организации и проведения Государственной итоговой аттестации.

3.5. Основным элементом системы дистанционных образовательных технологий и электронного обучения является Дистанционная образовательная среда Техникума, доступная в сети интернет по адресу <http://c1285.c.3072.ru/>, основой которой является система управления MOODLE.

3.6. Электронные курсы в MOODLE соответствуют изучаемым учебным дисциплинам / междисциплинарным курсам / профессиональным модулям.

3.7. Для просмотра содержимого курса и прохождения обучения на курсе требуется предварительная регистрация в MOODLE и запись на курс. Регистрация в MOODLE осуществляется централизованно уполномоченным лицом на основании предоставленного адреса действующей электронной почты. Запись на курс обучающихся осуществляет преподаватель/автор курса и/или предоставляет возможность самостоятельной записи студентам.

3.8. Техникум ведет учет, проводит анализ и осуществляет хранение результатов образовательного процесса. Обучающимся доступен просмотр полученных результатов с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в личном кабинете Дистанционной образовательной среды техникума.

#### **4. Требования к занятию, построенному на основе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

##### **4.1. Внешний порядок занятия.**

Преподаватель самостоятельно определяет содержание и форму проведения занятия с использованием ДОТ и ЭО в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины / междисциплинарного курса / профессионального модуля.

Требованиями к организации занятия с использованием ДОТ и ЭО являются:

- точное начало и окончание занятия в соответствии с утвержденным расписанием занятий учебных групп,
- учет возможного возникновения внештатных ситуаций во время занятия,
- целесообразное распределение времени занятия по этапам, т.е. занятие делится на четкие временные отрезки. Структура занятия в каждом из своих этапов содержит цель, мобилизующую и побуждающую мотивацию обучающихся,
- обучающиеся должны быть информированы о том, что они должны знать и уметь. Распределение учебного материала должно позволять обучающимся последовательно продвигаться от одной частной цели занятия к другой,
- соответствие занятия дидактическим принципам: наглядность и точность при выработке представлений и понятий, опора на изученный материал, соответствие упражнений, тренажеров, практико-ориентированных заданий, контрольно-оценочных средств данному занятию(ям).

4.2. Требования к обучающимся, непосредственным участникам занятий, проводимых с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- своевременное подключение к дистанционной образовательной среде,
- умение набирать текст и создавать таблицы, рисунки, схемы, сохранять их во внешней памяти компьютера/ноутбука/планшета/смартфона, архивировать и разархивировать файлы,
- наличие навыка работы в основных офисных программах Word, Excel, PowerPoint, использование сети интернет для поиска, анализа информации.

4.3. Методы урока:

- частично-поисковые, эвристические с проблемным изложением материала, позволяющие обучающимся самостоятельно решать новые для них познавательные задачи, выявлять порожденные проблемной ситуацией противоречия, находить решение практико-ориентированных задач.

4.4. Алгоритм разработки занятия на основе ДОТ

- определить тему занятия,

- выделить основные учебные элементы, по возможности предусмотреть элементы с разноуровневым подходом,
- определить тип урока (изучение нового материала, закрепление или углубление пройденного, практическое или лабораторное занятие, практикум, контроль и оценка знаний, обобщение и систематизация знаний и др.),
- выбрать наиболее оптимальную по техническим и технологическим особенностям модель дистанционного занятия. Выбор модели дистанционного занятия осуществляется с учетом уровня ИКТ-компетентности обучающихся,
- определить форму проведения дистанционного занятия (вебинар, веб-квест, семинар, конференция, работа с теоретическим материалом, практическое занятие, самостоятельная поисковая работа, тестирование, и т.д.),
- выбрать форму структуризации и представления учебных элементов обучающимся (текстовые, графические, медиа, рисунки, таблицы, слайды, перечни литературы, сайтов по данной тематике, гиперссылки на внутренние и внешние источники информации и т.д.),
- определить длительность непрерывной работы за компьютером по этапам занятия,
- определить форму обратной связи (видеоконференция, чат, форум, электронная почта и т.д.),
- провести тестирование урока, в том числе на различных разрешениях экрана, различных гаджетах, браузерах,
- предусмотреть альтернативный/ые сценарий/ии на случай возникновения внештатной ситуации.

Согласовано:

Зам. директора по учебной работе  
д.с.н., проф.

Методист техникума

Юрисконсульт

Костин Р.А.

Корнилова О.В.

Айдин М.А.